汉江师范学院通识选修课开课申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学 院 |  | 教师姓名 |  | 申报日期 | 年 月 日 |
| 课程编号 |  | 课程名称 | 中文 |  |
| 英文 |  |
| 学时/学分 |  | 授课对象 |  |
| 教学形式 | □线下 □线上线下混合式（其中：线上 课时，线下 课时，课程平台： ） |
| 教室要求 |  | 可授课教学班数（每周） |  | 班容量 | 人～ 人 |
| 选用教材名称与版本 |  |
| 课程简介（含教学目标、教学内容、教学手段等） |  |
| 教师简介（学术与教学经历） | 性别 |  | 职称 |  | 学历与学位 |  |
|  |
| 二级学院意见 | 签字：年 月 日（部门公章） | 教务处意 见 | 签字：年 月 日（部门公章） |
| 主管校领导对非计划内通选课的开课意见 | 签字： 年 月 日 |

注：1．通识选修课原则上16学时计1学分；

2．本表与所开课程教学大纲一式两份，一份交教务处，一份返还学院存档；

3．本表可在教务处网站下载，统一用A4纸打印。